

Regulamin świadczenia usług związanych z weryfikacją podpisów i pieczęci elektronicznych w Serwisie

(Obowiązujący od dnia 1 kwietnia 2025 r.)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia przez Usługodawcę usług związanych z weryfikacją podpisów i pieczęci elektronicznych udostępnionych w Serwisie.
2. Regulamin niniejszy dostępny jest w każdym czasie na stronie Serwisu.
3. Korzystanie z usług dostępnych za pomocą Serwisu warunkowane jest zaakceptowaniem przez Podmiot lub Użytkownika warunków określonych w Regulaminie.
4. Niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8. ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

§ 2. Definicje

1. Administrator – oznacza administratora, o którym mowa w Artykule 4, pkt 7 RODO;
2. API – (*ang. Application Programming Interface*) oznacza interfejs programistyczny, zestaw reguł ściśle opisujących sposób w jaki programy komputerowe komunikują się ze sobą;
3. CRWDE – Centralne Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych udostępnione pod adresem internetowym crd.gov.pl.
4. Cennik – oznacza udostępniony w Serwisie dokument zawierający cechy dostępnych Pakietów usług oraz ich cenę;
5. Dane osobowe – oznaczają dane, o których mowa w Artykule 4, pkt 1 RODO;
6. Dzień roboczy – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych ustawą z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (t.j. z 2020r. poz. 1920);
7. Formularz kontaktowy – oznacza narzędzie w formie formularza internetowego pozwalającego Użytkownikowi zgłosić potrzebę interpretacji Wyniku podpisu elektronicznego, reklamację, wadę lub innego rodzaju zapytanie;
8. Godzina robocza – każda godzina pomiędzy 8.00 a 16.00 każdego Dnia roboczego w strefie czasu środkowoeuropejskiego określonego dla miasta Warszawy;
9. Identyfikator weryfikacji – oznacza unikalny ciąg znaków jednoznacznie identyfikujący Wynik weryfikacji;
10. Pakiet – oznacza wybrany przez Użytkownika lub Podmiot zakres usług;
11. Pliki cookie – oznaczają pliki tekstowe wysyłane do przeglądarki przez witrynę Serwisu, które pozwalają jej na zapamiętanie informacji na temat wizyty Użytkownika w Serwisie, są zapisywane na urządzeniu końcowym wykorzystywanym do obsługi Serwisu, a następnie mogą być później odczytywane przez serwer, który wyświetla stronę internetową;
12. Podmiot – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej lub inną instytucję korzystającą jako strona Umowy z usług w ramach jednego z dostępnych Pakietów;
13. Polityka – oznacza Polityka świadczenia usługi weryfikacji podpisu elektronicznego i pieczęci elektronicznej w trybie online;
14. Poświadczenie weryfikacji – oznacza Wynik weryfikacji zapisany w pliku o ustandaryzowanej postaci i zapisany w formacie PDF, JSON lub HTML;
15. PPDO – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych o której mowa w Artykule 28 RODO;
16. Procesor – oznacza podmiot przetwarzający o którym mowa w Artykule 4, pkt 8 RODO;
17. Regulamin – oznacza niniejszy regulamin;

18. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
19. Serwis – oznacza serwis internetowy dostępny pod adresem <https://weryfikacjapodpisu.pl> za którego pośrednictwem Usługodawca świadczy usługi opisane niniejszym Regulaminem;
20. Usługodawca – oznacza producenta oprogramowania i dostawcę Serwisu tj. Madkom Spółka Akcyjna zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk - Północ, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000394954, NIP: 586-22727-56, REGON: 221508925 z siedzibą przy al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia;
21. Użytkownik – oznacza osobę korzystającą z usług Serwisu w imieniu własnym lub w imieniu Podmiotu;
22. Wynik weryfikacji – oznacza prezentację szczegółowego raportu z weryfikacji podpisu elektronicznego i/lub pieczęci elektronicznej, z zakresem danych określonym w Polityce;
23. Umowa – oznacza umowę o świadczenie usług wynikających z niniejszego Regulaminu zawartą online poprzez akceptację wykonaną w Serwisie albo w formie pisemnej bądź elektronicznej;
24. Zarządzający podmiotem – Użytkownik posiadający uprawnienia pozwalające zarządzać konfiguracją Podmiotu w Serwisie, w tym zarządzać Użytkownikami korzystającym z usług Serwisu w imieniu Podmiotu.

§ 3. Zasady i warunki świadczenia usług

1. Usługodawca świadczy usługi w ramach i na zasadach określonych szczegółowo w niniejszym Regulaminie, Cenniku oraz Polityce.
2. Do działania usług świadczonych w ramach Serwisu niezbędna jest aktualna przeglądarka internetowa z obsługą Javascript oraz dostęp do Internetu.
3. Przy zakupie opcji API dostępnej dla wybranych pakietów istnieje możliwość korzystania z usług serwisu za pomocą interfejsu programistycznego.
4. Użytkownicy mogą korzystać z usług nieodpłatnie w ramach Pakietu o nazwie „Free” bądź odpłatnie zgodnie z Cennikiem w ramach pozostałych Pakietów, na podstawie Umowy.
5. Korzystanie z opcji API wymaga wniesienia dodatkowej opłaty zgodnie z Cennikiem.
6. Usługodawca publikuje treść Cennika oraz Polityki w Serwisie.
7. Korzystanie z płatnego Pakietu wymaga zarejestrowania Podmiotu w Serwisie ze wskazaniem pożądanego zakresu i parametrów usług poprzez wybór odpowiedniego Pakietu, wniesienia opłaty zgodnej z Cennikiem i utworzenia co najmniej jednego konta Zarządzającego podmiotem.
8. Zarządzający podmiotem zarządza kontami Użytkowników korzystających z usług Serwisu.
9. Korzystanie z Pakietu o nazwie „Free” nie wymaga zarejestrowania Podmiotu w Serwisie.
10. Korzystanie z usługi weryfikacji autentyczności Poświadczenia weryfikacji oraz wyświetlenie historycznego Wyniku weryfikacji, wymaga dysponowania Identyfikatorem weryfikacji.
11. Użytkownik może poddać jednoczesnej weryfikacji maksymalną liczbę plików odpowiadającą posiadanemu Pakietowi, przy czym łączny rozmiar plików dla pojedynczej weryfikacji nie może przekroczyć 250 MB.
12. Weryfikacja podpisów i pieczęci elektronicznych odbywa się na zasadach określonych w Polityce. Usługodawca gwarantuje maksymalną liczbę wykonanych weryfikacji odpowiadającą wybranemu Pakietowi. Usługodawca jest uprawniony do stosowania mechanizmów zabezpieczających uniemożliwiających Podmiotom i Użytkownikom korzystanie z usług w przypadku przekroczenia parametrów wynikających z wybranego Pakietu, w szczególności poprzez:
 - 1) umieszczanie Plików cookie na urządzeniach końcowych Użytkowników,
 - 2) rejestrowanie danych urządzenia końcowego Użytkowników takich jak adres IP, dane przeglądarki internetowej, identyfikatory urządzenia etc.
13. Usługodawca przechowuje Wynik weryfikacji przez cały okres trwania Umowy oraz po jej zakończeniu dodatkowo:

- 1) w przypadku okresu przechowywania określonego w miesiącach – do końca kolejnego miesiąca kalendarzowego następującego po wskazanym okresie liczonym od dnia zakończenia Umowy,
 - 2) w przypadku okresu przechowywania określonego w latach – do końca kolejnego roku kalendarzowego następującego po wskazanym okresie liczonym od dnia zakończenia Umowy.
14. Zakazuje się przekazywania celem weryfikacji treści o charakterze bezprawnym, w szczególności:
- 1) dokumentów, w których posiadanie Użytkownicy weszli w sposób nielegalny,
 - 2) plików zawierających złośliwe oprogramowanie,
 - 3) dokumentów zawierających informacje zakazane odrębnymi przepisami prawa.
15. W uzasadnionych przypadkach wynikających z nieprzestrzegania zasad określonych w Regulaminie, Usługowca może zablokować możliwość korzystania z usług bez wcześniejszego ostrzeżenia zachowując prawo do całości wynagrodzenia. Przywrócenie działania usług możliwe jest w sposób określony w postępowaniu reklamacyjnym.
16. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działania Serwisu i usług spowodowane:
- 1) jego nieprawidłowym użytkowaniem przez Użytkownika,
 - 2) wadliwym działaniem sprzętu lub innego oprogramowania komputerowego Użytkownika,
 - 3) działaniem osób trzecich,
 - 4) działaniem siły wyższej.
17. Usługodawca zastrzega możliwość wystąpienia przerw w działaniu Serwisu w celu zaktualizowania oprogramowania. O terminach przerw trwających dłużej niż 1h Usługodawca będzie informował na stronie internetowej Serwisu. Usługodawca zapewnia, że podejmuje działania, aby takich planowanych przerw było jak najmniej i aby terminy przerw były możliwie najmniej uciążliwe. Przerwy o ile nie będą wymuszone nie będą następowały w Godzinach roboczych.
18. Usługodawca zobowiązuje się do wykonywania cyklicznych kopii zapasowych z częstotliwością nie rzadziej niż 1 raz dobę.

§ 4. Zakres świadczonych usług

1. Usługodawca świadczy następujące usługi w ramach Pakietów:
 - 1) Weryfikacja podpisu i pieczęci elektronicznej za pomocą strony internetowej.
 - 2) Weryfikacja podpisu i pieczęci elektronicznej za pomocą API.
 - 3) Generowanie Poświadczenia weryfikacji.
 - 4) Weryfikacja autentyczności Poświadczenia weryfikacji.
 - 5) Dostęp do historii wykonanych weryfikacji.
 - 6) Konsultacje dotyczące Wyniku weryfikacji.
 - 7) Gwarancja zasobów i dostępności usług.
 - 8) Wyodrębnianie plików podpisanych w formacie XAdES Enveloping oraz zakodowanych jako załączniki w plikach XML o strukturze zgodnej ze wzorem pisma ogólnego CRWDE.
2. Dostępne Pakiety i ich szczegółowa specyfikacja:
 - 1) Pakiet o nazwie „Free”
 - a) Liczba weryfikacji – do 2 dziennie,
 - b) Dodatkowa liczba weryfikacji – nie dotyczy,
 - c) Czas dostępu do historii weryfikacji – nie dotyczy,
 - d) Poświadczenie weryfikacji – nie dotyczy,
 - e) API – nie dotyczy,
 - f) Liczba plików poddawana jednoczesnej weryfikacji – do 2,
 - g) Czas udzielenia odpowiedzi dotyczącej interpretacji wyniku weryfikacji – nie dotyczy,
 - h) Dostępne kanały komunikacji – nie dotyczy,
 - i) Możliwość zawarcia odrębnej umowy PPDO – nie dotyczy,
 - j) Gwarancja zasobów i dostępności usług – nie dotyczy,
 - 2) Pakiet o nazwie „S”
 - a) Liczba weryfikacji – do 1.000 na rok,

- b) Dodatkowa liczba weryfikacji – 1.000 na rok,
 - c) Czas dostępu do historii weryfikacji – 6 miesięcy od zakończenia umowy,
 - d) Poświadczenie weryfikacji – nie dotyczy,
 - e) API – dostępne,
 - f) Liczba plików poddawana jednoczesnej weryfikacji – do 5,
 - g) Czas udzielenia odpowiedzi dotyczącej interpretacji wyniku weryfikacji – nie dotyczy,
 - h) Dostępne kanały komunikacji – nie dotyczy,
 - i) Możliwość zawarcia odrębnej umowy PPDO – nie dotyczy,
 - j) Gwarancja zasobów i dostępności usług – nie dotyczy,
- 3) Pakiet o nazwie „M”
- a) Liczba weryfikacji – do 5.000 na rok,
 - b) Dodatkowa liczba weryfikacji – 5.000 na rok,
 - c) Czas dostępu do historii weryfikacji – 1 rok od zakończenia umowy,
 - d) Poświadczenie weryfikacji – dostępne,
 - e) API – dostępne,
 - f) Liczba plików poddawana jednoczesnej weryfikacji – do 10,
 - g) Czas udzielenia odpowiedzi dotyczącej interpretacji wyniku weryfikacji – do 3 dni roboczych,
 - h) Dostępne kanały komunikacji – e-mail,
 - i) Możliwość zawarcia odrębnej umowy PPDO – tak,
 - j) Gwarancja zasobów i dostępności usług – nie dotyczy,
- 4) Pakiet o nazwie „L”
- a) Liczba weryfikacji – do 10.000 na rok,
 - b) Dodatkowa liczba weryfikacji – 10.000 na rok,
 - c) Czas dostępu do historii weryfikacji – 5 lat od zakończenia umowy,
 - d) Poświadczenie weryfikacji – dostępne,
 - e) API – dostępne,
 - f) Liczba plików poddawana jednoczesnej weryfikacji – do 20,
 - g) Czas udzielenia odpowiedzi dotyczącej interpretacji wyniku weryfikacji – do 1 dnia roboczego,
 - h) Dostępne kanały komunikacji – e-mail,
 - i) Możliwość zawarcia odrębnej umowy PPDO – tak,
 - j) Gwarancja zasobów i dostępności usług – nie dotyczy,
- 5) Pakiet o nazwie „Enterprise”
- a) Liczba weryfikacji – Nielimitowana,
 - b) Dodatkowa liczba weryfikacji – Nielimitowana,
 - c) Czas dostępu do historii weryfikacji – 5 lat od zakończenia umowy z możliwością pobrania po zakończeniu umowy,
 - d) Poświadczenie weryfikacji – dostępne,
 - e) API – dostępne,
 - f) Liczba plików poddawana jednoczesnej weryfikacji – Nielimitowana,
 - g) Czas udzielenia odpowiedzi dotyczącej interpretacji wyniku weryfikacji – do 8 godzin roboczych,
 - h) Dostępne kanały komunikacji – e-mail, telefon,
 - i) Możliwość zawarcia odrębnej umowy PPDO – tak,
 - j) Gwarancja zasobów i dostępności usług – tak,
3. Liczba weryfikacji oznacza maksymalną w podanym przedziale czasu liczbę możliwych do wykonania weryfikacji.
4. Dodatkowa liczba weryfikacji oznacza zwiększenie liczby dostępnych weryfikacji w przypadku zakupu opcji „API”.

5. Możliwość zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych dotyczy podmiotów zobowiązanych przepisami RODO i dokumentów poddawanych weryfikacji zawierających dane osobowe inne niż dane subskrybenta zawarte w certyfikacie podpisu elektronicznego.
6. Oznaczenia „nielimitowana” w przypadku pakietu „Enterprise” w praktyce wiążą się z ograniczeniami wynikającymi z parametrów udostępnionej infrastruktury obliczeniowej.
7. Efektem przeprowadzania procesu weryfikacji podpisu lub pieczęci elektronicznej jest prezentacja w Serwisie Wyniku weryfikacji.
8. Z poziomu Wyniku weryfikacji dla wybranych pakietów możliwe jest pobranie Poświadczenia weryfikacji.
9. Wyodrębnione pliki, o których mowa w ust. 1, pkt 8 są możliwe do pobrania przez czas równy 1 godzinie zegarowej od momentu zakończenia weryfikacji.
10. Zgłoszenie prośby o konsultację/interpretację Wyniku weryfikacji odbywa się poprzez wypełnienie Formularza kontaktowego dostępnego w Serwisie. Formularz kontaktowy wymaga podania co najmniej następujących danych:
 - 1) Imienia i nazwiska Użytkownika zgłaszającego potrzebę interpretacji Wyniku weryfikacji,
 - 2) Danych identyfikujących Podmiot.
 - 3) Adresu e-mail Użytkownika,
 - 4) Identyfikatora weryfikacji.
 - 5) Opisu problemu.
11. Usługodawca może pobierać dane określone w ust. 10 z konta Podmiotu zarejestrowanego w Serwisie.
12. Zgłoszenie Serwis przekazuje Usługodawcy za pomocą wiadomości e-mail. Udzielenie odpowiedzi i konsultacje są prowadzone poza Serwisem z wykorzystaniem wiadomości e-mail.
13. W przypadku konsultacji telefonicznych – o ile dostępne dla danego Podmiotu – są one udzielane wyłącznie w Dni robocze w Godzinach roboczych.
14. Gwarancja zasobów i dostępności usług oznacza przydzielenie Podmiotowi wyodrębnionych zasobów wysokodostępnej infrastruktury obliczeniowej.
15. W ramach Pakietów zawierających dostęp do API, Usługowca zapewnia bez żadnych dodatkowych opłat niezbędne wsparcie techniczne pozwalające Podmiotowi na zintegrowanie własnego oprogramowania lub użytkowanego oprogramowania trzeciego z usługami Serwisu.

§ 5. Zawarcie Umowy

1. Umowa zawierana jest na okres 1 roku kalendarzowego. Przed upływem terminu Umowy, Usługodawca będzie powiadamiał, za pomocą automatycznych mechanizmów na adresy Podmiotu dostępne w Serwisie, o zbliżającym się upływie terminu Umowy.
2. Umowa zawierana jest:
 - 1) w trybie online, poprzez akceptację treści Umowy przez Użytkownika rejestrującego Podmiot lub Zarządzającego podmiotem - forma dokumentowa albo
 - 2) w formie pisemnej albo
 - 3) w formie elektronicznej.
3. Przed upływem terminu Podmiot może zawrzeć nową Umowę w celu zachowania ciągłości działania usług.

§ 6. Zakończenie Umowy

1. Umowa może zostać zakończona:
 - 1) wraz z upływem terminu na jaki została zawarta w czasie w nim określonym albo
 - 2) przed upływem terminu na jaki została zawarta w sytuacji osiągnięcia liczby wykonanych weryfikacji określonych dla danego Pakietu albo

- 3) przed upływem terminu na jaki została zawarta poprzez złożenia oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy przez Podmiot, przy zachowaniu 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia skutkującego jej rozwiązaniem na koniec miesiąca kalendarzowego albo
 - 4) przed upływem terminu, bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji określonej w par. 3 ust. 15.
 - 5) przed upływem terminu, bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji określonej w par. 10, ust. 1.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, pkt 3 i 5, Podmiot zachowuje prawo do zwrotu części wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do pozostałego czasu trwania Umowy.
 3. Zakończenie Umowy oznacza automatyczną dezaktywację aktualnego Pakietu. Dane Użytkowników oraz dane Podmiotu są usuwane w terminie 1 roku (patrz także par. 3 ust. 13) od zakończenia Umowy, chyba że przed upływem tego terminu zostanie zawarta nowa Umowa.
 4. Przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, Zarządzający podmiotem może samodzielnie zlecić w Serwisie usunięcie danych Użytkowników i danych Podmiotu.

§ 7. Ochrona danych osobowych

1. Usługi świadczone przez Usługodawcę zgodnie z Polityką przedstawiającą procesy przetwarzania realizowane w Serwisie, wykonywane są w oparciu o pozyskane od Użytkowników dane, które są przetwarzane w zasobach Usługodawcy. Użytkownicy odpowiadają za treści dostarczane do Serwisu.
2. Przetwarzanie danych osobowych zawartych w plikach poddawanych weryfikacji powinno się odbywać na podstawie umowy PPDO. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przesyłanie przez Użytkowników plików zawierających dane osobowe w przypadku braku zawarcia umowy PPDO.
3. Podmioty zarejestrowane w Serwisie są Administratorem danych przetwarzanych w Serwisie, w tym także danych Użytkowników korzystających z Serwisu w imieniu danego Podmiotu, a Usługodawca jest Procesorem, któremu dane do przetwarzania są powierzane w oparciu o zawartą między stronami Umowę.
4. Użytkownicy korzystający z usług serwisu akceptują niniejszy Regulamin oraz Politykę.
5. Przetwarzanie danych osobowych Użytkowników Serwisu odbywa się w zgodzie z RODO, Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.), Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Prawem telekomunikacyjnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2460 z późn. zm.), a Usługodawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności uniemożliwiające dostęp do nich osób trzecich lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
6. Zasady ochrony prywatności Danych osobowych obowiązujące w Serwisie, w tym przechowywania i dostępu do informacji na urządzeniach Użytkownika Serwisu za pomocą Plików cookie, służących realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną przez Administratora określa Polityka.
7. Usługodawca przetwarza Dane osobowe, w tym Dane osobowe Użytkowników systemu w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu, w tym logi systemowe, Pliki cookie, inne dane mogące zawierać dane Użytkowników. W odniesieniu do tych danych:
 - 1) Administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO jest MADKOM Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdyni (81-451), Al. Zwycięstwa 96/98, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk Północ, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. KRS: 0000394954 NIP: 586-227-27-56 REGON: 221508925, z którym można skontaktować się na podane dane adresowe lub poprzez adres e-mail: madkom@madkom.pl.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się przy użyciu danych adresowych Administratora lub poprzez email: iod@madkom.pl.
 - 3) Administrator przetwarza następujące dane na podstawie Artykułu 6, pkt 1, lit. a, b i f RODO:

- a) dane Użytkowników usługi w celu zapewnienia prawidłowego działania usług i Serwisu poprzez zapisywanie danych dotyczące korzystania z Serwisu (logi serwera i Pliki cookie – zgodnie z zasadami przetwarzania Plików cookie obowiązującymi w Serwisie),
 - b) dane przekazywane za pośrednictwem Formularza kontaktowego, przy użyciu którego można się skontaktować z Usługodawcą,
 - c) dane przekazane przez kontakt telefoniczny na podane w Serwisie dane kontaktowe (przekazywane są w ten sposób dane takie jak: imię, nazwisko, numer telefonu czy adres e-mail).
- 4) Odbiorcami danych, w tym Danych osobowych, którym Administrator może powierzać dane, będą dostawcy usług prawnych, informatycznych, w tym podmioty zajmujące się hostingiem (przechowywaniem) danych dla Administratora. Odbiorcami danych, którym Administrator może dane udostępniać są organy publiczne.
 - 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane a w przypadku przetwarzania danych w prawnie uzasadnionym interesie Administratora, którym jest ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń (dla roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej do trzech lat).
 - 6) Dane osobowe pochodzące z certyfikatów klucza publicznego zapisane w Wyniku weryfikacji i Poświadczeniu weryfikacji są przechowywane przez okres wynikający z niniejszego Regulaminu.
 - 7) Dane przekazane za pomocą Formularza kontaktowego, w szczególności zgłoszenia wniosków o konsultację Wyniku weryfikacji będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 1 roku.
 - 8) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani poddawane profilowaniu.
 - 9) Gromadzone dane, w tym dane osobowe nie są przekazywane organizacjom międzynarodowym czy do państw trzecich. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez inne podmioty zgodnie z prawem Unii lub prawem krajowym. Administrator nie zamierza przekazywać danych poza teren Unii Europejskiej lub do organizacji międzynarodowej.
 - 10) Osoby, których dane są przetwarzane przez Administratora mają prawo:
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (wyłącznie, gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści Artykule 17 ust. 1 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Artykule 18 ust. 2 RODO),
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych,
 - c) w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podmioty działające na rzecz Usługodawcy przy realizacji zadań związanych z realizacją umowy, upoważnione w zakresie przetwarzania i dostępu do danych:
 - 1) CSW Madkom Sp. z o.o., al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, NIP: 5833153397,
 - 2) Madkom Sp. z o.o., al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, NIP: 5862143912
 - 3) IQ.PL, ul. Geodetów 16, 80-298 Gdańsk, NIP: 5832736211.

§ 8. Postępowania reklamacyjne i usuwanie wad

1. Podmiotom przysługuje prawo składania reklamacji dotyczących jakości świadczenia usług oraz zgłaszanie wad. Reklamacje i wady składane są drogą elektroniczną na następujący adres e-mailowy reklamacja@weryfikacjapodpisu.pl bądź za pomocą Formularza kontaktowego.
2. Zgłaszający reklamację lub wadę ma obowiązek wskazania w sposób wyczerpujący wszelkich informacji dotyczących składanej reklamacji. Komunikacja w zakresie jej rozpatrzenia jest realizowana wyłącznie drogą elektroniczną.
3. Usługodawca deklaruje rozpatrzenie reklamacji i usunięcie wady w ciągu 14 dni kalendarzowych od przekazania zgłoszenia.

§ 9. Zobowiązania i odpowiedzialność

1. Usługodawca gwarantuje, że Usługi są świadczone zgodnie z Polityką.
2. W organizacji funkcjonują procedury operacyjne oraz procedury zarządzania bezpieczeństwem, które wykluczają jakąkolwiek możliwość manipulowania Wynikiem weryfikacji. W tym celu Usługodawca posiada wdrożony i certyfikowany System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodny z ISO/IEC 27001.
3. Usługodawca gwarantuje, że wszystkie będące w jego posiadaniu informacje są gromadzone, przechowywane i przetwarzane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Stosowanie najwyższych standardów bezpieczeństwa informacji potwierdza fakt posiadania przez Usługodawcę aktualnego certyfikatu wydanego przez właściwą jednostkę certyfikującą potwierdzającego zgodność Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji z normą.
4. Usługodawca gwarantuje, że działalność oraz świadczone usługi są zgodne z prawem i w szczególności nie naruszają praw autorskich i licencyjnych stron trzecich, a także zatrudnia pracowników posiadających wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do pełnienia funkcji związanych ze świadczonymi Usługami, w szczególności obejmujących dziedziny:
 - 1) automatycznego przetwarzania danych w sieciach i systemach teleinformatycznych,
 - 2) mechanizmów zabezpieczania sieci i systemów teleinformatycznych,
 - 3) sprzętu i oprogramowania stosowanego do elektronicznego przetwarzania danych.
5. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody i problemy wynikające z działania Usługi. Usługodawca nie ponosi także odpowiedzialności z tytułu czasowego lub stałego zawieszenia dostępności Usług, a w szczególności szkody lub problemy wynikające z awarii łącza lub jego niewystarczającej przepustowości leżące po stronie Podmiotu lub Użytkownika.
6. O ile z przepisów prawa powszechnie obowiązującego nie wynika odmiennie, odpowiedzialność wobec Użytkowników ograniczona jest jedynie do szkód wyrządzonych umyślnie lub z powodu zaniedbania.
7. Usługodawca nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku korzystania z Usług w sytuacji, gdy Użytkownicy będą wcześniej poinformowani o ograniczeniach w świadczonych Usługach i ograniczenia te mogą być przez Użytkowników rozpoznane.
8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z nieprzestrzegania przez Użytkowników zasad określonych w Polityce.

§ 10. Zakończenie działalności lub zaprzestanie świadczenia usług

1. W przypadku zaprzestania świadczenia usług opisanych w niniejszym Regulaminie, Usługodawca dołoży wszelkich starań, by ograniczyć szkody Użytkowników. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji opublikowana zostanie z wymaganym wyprzedzeniem informacja o zakończeniu działalności, a klienci, z którym będą w tym czasie zawarte umowy zostaną powiadomieni zarówno za pośrednictwem uwierzytelnionej poczty elektronicznej jak i tradycyjnej w odpowiednim czasie (zgodnym z zapisami indywidualnej umowy).
2. W przypadku planowanego zakończenia działalności lub zaprzestania świadczenia usług Usługodawca gwarantuje przetwarzanie danych, w szczególności w zakresie przechowywania Wyników weryfikacji, w sposób i przez okres wynikający z zawartych Umów.

§ 11. Pozostałe postanowienia

1. Usługodawca jest uprawniony do zmiany Cennika, przy czym w trakcie trwania Umowy obowiązuje wersja Cennika z dnia podpisania Umowy, chyba że Usługodawca i Podmiot uzgodnią inaczej.

2. Regulamin może ulec zmianie, o czym Usługodawca powiadomi Podmioty i Użytkowników poprzez informację dostępną w Serwisie, nie później aniżeli w terminie 7 Dni roboczych przed jego wejściem w życie.
3. W przypadku, jeżeli zmiana Regulaminu dotyczy Podmiotów korzystających usługi w ramach trwającej Umowy, Podmiotowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w terminie 30 dni od dnia doręczenia mu powiadomienia na temat zmiany Regulaminu, bez konieczności uiszczenia żadnego odszkodowania. W przypadku braku wypowiedzenia Umowy w powyższym terminie nowy Regulamin obowiązuje Podmioty. Wypowiedzenie powinno zostać złożone w formie pisemnej i przesłane na adres: Madkom Spółka Akcyjna al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia lub w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego na adres madkom@madkom.pl.
4. Umowa zawierana jest w języku polskim.
5. Użytkownicy mogą uzyskać dostęp do niniejszego Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem odsyłacza zamieszczonego na stronie głównej Serwisu oraz pobrać go i sporządzić jego wydruk. Utrwalenie, zabezpieczenie, udostępnienie oraz potwierdzenie Użytkownikowi istotnych postanowień Umowy następuje poprzez zamieszczenie treści Regulaminu na ww. stronie.
6. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z zawarciem Umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla Usługodawcy.
7. Dane Wyników weryfikacji i Poświadczeń weryfikacji przetwarzane w Serwisie przed dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu będą przechowywane nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2027 roku.